



Утверждаю

Директор АНО ДО «Респект-2000»

Дорофеева М.Н.

«30» августа 2023 г.

**Положение о Педагогическом совете  
Автономной некоммерческой организации дополнительного образования (АНО ДО)  
«Респект-2000».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДО «Респект-2000».

1.2. Педагогический совет (педсовет) - коллегиальный орган управления, постоянно действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов АНО ДО «Респект-2000».

1.3. Каждый сотрудник АНО ДО «Респект-2000», занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом педсовета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

1.5. Решения педсовета утверждаются приказами директора АНО ДО "Респект-2000" - далее Организации.

**2. Функции Педагогического совета**

2.1. Педагогический совет:

- утверждает текущие и перспективные планы работы Организации;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, при необходимости доклады и сообщения представителей других учреждений, с которыми сотрудничает Организация;
- принимает решения о принудительном исключении обучающихся из Организации, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом «Об образовании в РФ» и Положениями Организации;
- рассматривает правила внутреннего трудового распорядка Организации и другие локальные акты в рамках установленной компетенции.

**3. Задачи педсовета**

3.1. Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования, выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов учреждения.

3.2. Объединение усилий педагогического коллектива в квалифицированном кадровом и научно-методическом обеспечении учебного процесса, определение подходов к управлению учреждения, адекватных целям и задачам его развития.

3.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки, передового педагогического опыта.

3.4. Согласование локальных актов Организации в соответствии с установленной компетенцией.

3.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

**4. Организация деятельности**

4.1. Работой педсовета руководит председатель – директор Организации.

4.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети



членов педагогического совета.

4.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.5. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников, и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

4.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 15 дней до дня его проведения.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Организации и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета.

## **5. Права, обязанности и ответственность членов педагогического совета**

5.1. Члены совета имеют право:

- выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива Организации;
- получать полную информацию о деятельности Организации;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;
- участвовать в управлении Организацией.

5.2. Члены совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

5.3. Члены совета ответственны за:

- соблюдение законодательства РФ «Об образовании» в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений в отношении организации работы;
- упрочение авторитетности Организации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

## **6. Документация и отчетность**

6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

6.2. Книга протоколов заседаний педагогического совета хранится в офисе Организации.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Принято на общем собрании коллектива



АНО ДО «Респект-2000»

30.08.2023 г. \_\_





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

|                      | Организация, сотрудник   | Доверенность: рег. номер, период действия и статус  | Сертификат: серийный номер, период действия   | Дата и время подписания  |
|----------------------|--|---|---|--|
| Подписи отправителя: |  АНО ДО "РЕСПЕКТ-2000"<br>Дорофеева Марина Александровна,<br>ДИРЕКТОР |  Не требуется для подписания | 01C38B3E0028B096B948CBA0993<br>F34D053<br>с 21.06.2023 06:37 по 21.09.2024<br>06:37 GMT+03:00 | 05.04.2024 10:11 GMT+03:00<br>Подпись соответствует файлу<br>документа |